



NST International Spedition GmbH

Pinkertweg 10 ,22113 Hamburg

Stellenbeschreibung

01/2023

Die NST International Spedition GmbH ist ein mittelständisches, konzernunabhängiges Speditionsunternehmen. Seit Oktober 2000 sind wir stetig gewachsen und bieten die gesamte Palette der Speditionsdienstleistungen an. Von Beginn an sind qualifizierte und eigenverantwortlich arbeitende, motivierte Mitarbeitende die Basis unseres Erfolges. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort und unbefristet eine/n:

Sachbearbeiter in der Buchhaltung (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Vorerfassung und Buchen der Eingangsrechnungen
- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung anfallender buchhalterischer Tätigkeiten
- Bearbeiten des Zahlungsverkehrs, der Banken und des Mahnwesens
- Kontrolle und Buchung von Zahlungseingängen, Kontenklärungen
- Bearbeitung von OP-Listen

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Selbstständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- MS Office-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook)
- Gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Sie sind teamfähig

Ihre Chance auf:

- übertarifliche Vergütung
- mobiles Arbeiten 1 x wöchentlich möglich
- Gesundheitsbonus (zusätzlicher Urlaub bei wenig Krankheitstagen)
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- familiäre Atmosphäre mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- die Möglichkeit, eigene Ideen in einem dynamischen Team umzusetzen
- Vermögenswirksame Leistungen, Zuschuss zur Pensionskasse
- Kaffee, Tee, Wasser, frisches Obst

Wir verfügen über ein Parkdeck und eine gute Verkehrsanbindung mit öffentlichen Verkehrsmitteln
Art der Stelle: Vollzeit, Festanstellung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: petra.schumann@nst-int.de Tel. 040 / 360 956 13